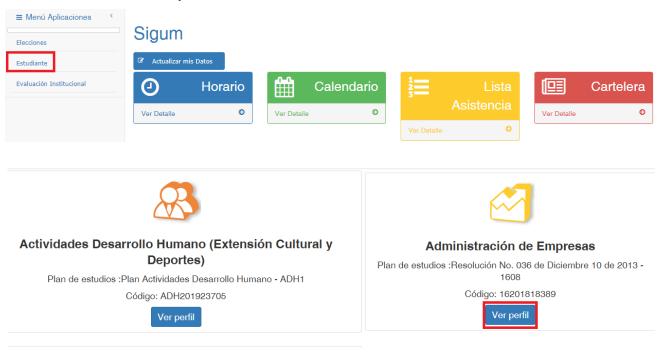
Paso a paso Inscripción:

https://sigum.umanizales.edu.co/integracion

1. Acceda con sus datos de ingreso



2. Seleccione su perfil de estudiante



3. Seleccione procesos especiales - Adición especial.

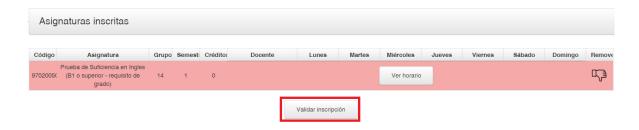


**NOTA**: En esta interfaz debe hacer el procedimiento habitual de inscripción de asignaturas, similar a como se realiza en matrículas, es decir elegir del panel **Asignaturas Adiciones Especiales** el horario que mejor se le acomode, adicionarla al panel **Asignaturas inscritas** 

4. Elija el grupo que cuente con cupos disponibles y se acomode a su horario, dar clic en la manito arriba.



## 5. Validar inscripción.



**NOTA**: Hacer clic en el botón **Validar Inscripción** para que el recuadro quede en color **VERDE** (asegurando así la inscripción). CUIDADO ESTO NO ASEGURA LA MATRICULA.

## 6. Registrar su liquidación



**NOTA:** Seguidamente en la parte inferior izquierda en el panel **Detalle Liquidación** el sistema generará el cobro respectivo si el estudiante debe pagar, de lo contrario y si es la primera vez que lo inscribe quedará en ceros, sin embargo, **debe hacer clic en el botón Registrar Liquidación Especial en ambos casos, es decir así tenga o no tenga que pagar.** 

Por último, el estudiante que **NO** tuvo que pagar y registró su liquidación podrá verificar su inscripción en el menú **Procesos Especiales** en la opción **Matrícula Especial (si desea, tomar pantallazo y guardarlo)**, y el estudiante que tiene que pagar, debe realizar el respectivo pago y luego reportar el comprobante al correo idiomas@umanizales.edu.co. Inscripción que luego del proceso indicado no aparezca en el módulo de **matrícula especial en color verde**, no está en firme y por ende no aparecerá en listados para envío del correo con instrucciones de acceso (que se envía uno o dos días antes de la prueba) y tampoco aparecerá en el sistema presentar la prueba.